

Aufgaben und Fristen

3. Lehrjahr

PE 2
Zielsetzung bis spätestens 15. Juni des 2. Lj.
Einsendefrist: 15. September des 3. Lj.
Lernende: Original mit Korrekturen des Ausbilders und das Bewertungsformular per Post senden an den Fachreferenten des Rahmenprogramms

Ausbilder: Gibt PE in DBLAP2 ein und archiviert das finalisierte und unterschriebene Bewertungsformular

ALS 5
Zielsetzung bis spätestens 15. Oktober
Eingabetermin: 15. Januar
Ausbilder: Gibt ALS in DBLAP2 ein und archiviert das finalisierte und unterschriebene Bewertungsformular

Praxis Bericht (PB) + Betriebliches Ausbildungsprogramm (BAP)
Einsendefrist: 15. Februar
Lernende: PB mit BAP per Post an den Chefexperten senden

ALS 6
Zielsetzung bis spätestens 15. Januar
Eingabetermin: 15. April
Ausbilder: Gibt ALS in DBLAP2 ein und archiviert das finalisierte und unterschriebene Bewertungsformular

LLD-Kontrollblatt / 28 LZ
Einsendefrist: 15. Mai
Ausbilder: Dokument in pdf Format an info@ovap-vs.ch senden

Vorbereitungsaufgaben (VA)
Einsendefrist: 3 Wochen vor entsprechendem üK
Lernende: Dokument in pdf Format an info@ovap-vs.ch senden (bitte auf die PDF-Dateigrösse achten!)

Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dez	Jan	Feb	März	April	Mai
Arbeitsperiode										
			Beobachtungsperiode							
				Arbeitsperiode						
						Beobachtungsperiode				
LLD-Kontrollblatt / 28 LZ										
Vorbereitungsaufgaben (VA)										