
Employé de commerce CFC de la branche de formation et d'examens Administration publique

Pratique professionnelle – écrit/deuxième partie/spécifique au groupe
professionnel OE CI pour les stagiaires EC 3+1

Série 2022/01

Nom/prénom
du candidat

Numéro de candidat

Arrondissement
d'examen

Entreprise formatrice

Visas des experts pour chaque question corrigée :

12	13	14	Points obtenus (total de la partie 30%)
/8	/12	/10	

Signature de l'expert 1

Signature de l'expert 2

Question 12**Points**

Objectif évaluateur	1.1.6.1	Traitement des factures entrantes et sortantes	8 points
----------------------------	----------------	---	-----------------

Situation de départ

Lors de l'émission de factures, des spécifications et des critères formels doivent être respectés.

Cette question est composée d'une partie (a.). Vous pourrez obtenir 8 points au maximum.

Tâche

- a. Citez huit critères qu'une facture doit remplir pour répondre aux spécifications.
Vous obtiendrez 1 point par critère correct.

1**1****1****1****1****1****1****1****T 8****Points
obtenus**

Question 13**Points**

Objectif évaluateur	1.1.7.1	Traiter la correspondance	12 points
----------------------------	----------------	----------------------------------	------------------

Situation de départ

Les cantons soutiennent les personnes en formation par des bourses d'études si les conditions légales sont remplies. Les personnes en formation doivent faire une demande de bourse d'études en soumettant une requête. La demande de bourse intégralement remplie et conforme à la réalité doit être accompagnée de divers documents.

Vous effectuez votre stage au sein du service cantonal des bourses d'études et participez à la vérification initiale des demandes et des documents soumis. Si une demande n'est pas entièrement remplie ou si des documents ne sont pas joints, le requérant en est informé par écrit. Le requérant a la possibilité de soumettre les informations ou documents manquants dans un certain délai.

La demande de bourse de Hans Meier a été reçue par le service des bourses le 1^{er} juin 2022 et la vérification initiale a révélé que certaines informations (n° AVS, compte bancaire/postal pour le versement des montants de la bourse d'études, montant des frais de déplacement) et certains documents (attestation de formation, taxation des parents, contrat de location) manquent. Le chef du service des bourses vous charge d'informer Hans Meier par écrit de cette constatation et de lui demander de vous faire parvenir les informations manquantes en fixant un délai. Si la date limite n'est pas respectée, la demande ne pourra pas être traitée et sera rejetée.

Cette question est composée d'une partie (a.). Vous pourrez obtenir 12 points au maximum.

Tâche

- a. Rédigez une lettre respectant les consignes émises par votre chef de service, complète et sans faute, qui reprend les éléments de la tâche confiée par celui-ci.
Veillez à formuler le texte de façon compréhensible et à donner à la lettre une présentation agréable.

**Points
obtenus**

Page 3 sur 5

Question 14**Points**

Objectif évaluateur	1.1.3.3.3	Principes des actes administratifs	10 points
----------------------------	------------------	---	------------------

Situation de départ

Continuation de la tâche n° 13

Hans Meier a réagi à la lettre de demande pressante du service des bourses d'études et a soumis l'ensemble des informations et documents manquants dans le délai imparti.

La demande de bourse a été traitée et Hans Meier s'est vu octroyer une bourse de CHF 5'000.– sur la base des conditions légales.

La bourse est accordée par voie de décision.

Cette question est composée de deux parties (a. et b.). Vous pourrez obtenir 10 points au maximum.

Tâche

- a. Pour qu'une décision soit légalement valable, plusieurs conditions doivent être remplies. Enumérez huit éléments qui doivent impérativement être inclus dans une décision. Vous obtiendrez 8 points pour la solution correcte.

Elément 1

1

Elément 2

1

Elément 3

1

Elément 4

1

Elément 5

1

Elément 6

1

Elément 7

1

Elément 8

1**T 8**
**Points
obtenus**

b. Expliquez le terme « voie de droit ».

Vous obtiendrez 2 points pour une explication correcte.

Points

2

T 2

Points
obtenus

Employé de commerce CFC de la branche de formation et d'examens Administration publique

Pratique professionnelle – écrit/deuxième partie/spécifique au groupe
professionnel OE CI pour les stagiaires EC 3+1

Série 2022/01

Nom/prénom
du candidat

Numéro de candidat

Arrondissement
d'examen

Entreprise formatrice

**SOLUTIONS
CONFIDENTIELLES**

Visas des experts pour chaque question corrigée :

12	13	14	Points obtenus (total de la partie 30%)
/8	/12	/10	

Signature de l'expert 1

Signature de l'expert 2

Question 12

Points

Objectif évaluateur	1.1.6.1	Traitement des factures entrantes et sortantes	8 points
---------------------	---------	--	----------

Situation de départ

Lors de l'émission de factures, des spécifications et des critères formels doivent être respectés.

Cette question est composée d'une partie (a.). Vous pourrez obtenir 8 points au maximum.

Tâche

- a. Citez huit critères qu'une facture doit remplir pour répondre aux spécifications.
Vous obtiendrez 1 point par critère correct.

1. *Intitulé : « Facture »*
2. *Nom et adresse du fournisseur*
3. *Numéro de TVA et numéro IDE du fournisseur*
4. *Nom et adresse du destinataire*
5. *Date de livraison, si elle n'est pas identique à la date de la facture*
6. *Dénomination exacte de la livraison ou de la prestation*
7. *Prix (rémunération) de la livraison ou de la prestation*
8. *Taux de TVA appliqué (par exemple : plus 7,7% de TVA)*
9. *Coordonnées de paiement*
10. *Date limite de paiement*

1

1

1

1

1

1

1

1

Indication de correction

Pas de points partiels

T 8

Points
obtenus

Question 13

Points

Objectif évaluateur	1.1.7.1	Traiter la correspondance	12 points
---------------------	---------	---------------------------	-----------

Situation de départ

Les cantons soutiennent les personnes en formation par des bourses d'études si les conditions légales sont remplies. Les personnes en formation doivent faire une demande de bourse d'études en soumettant une requête. La demande de bourse intégralement remplie et conforme à la réalité doit être accompagnée de divers documents.

Vous effectuez votre stage au sein du service cantonal des bourses d'études et participez à la vérification initiale des demandes et des documents soumis. Si une demande n'est pas entièrement remplie ou si des documents ne sont pas joints, le requérant en est informé par écrit. Le requérant a la possibilité de soumettre les informations ou documents manquants dans un certain délai.

La demande de bourse de Hans Meier a été reçue par le service des bourses le 1^{er} juin 2022 et la vérification initiale a révélé que certaines informations (n° AVS, compte bancaire/postal pour le versement des montants de la bourse d'études, montant des frais de déplacement) et certains documents (attestation de formation, taxation des parents, contrat de location) manquent. Le chef du service des bourses vous charge d'informer Hans Meier par écrit de cette constatation et de lui demander de vous faire parvenir les informations manquantes en fixant un délai. Si la date limite n'est pas respectée, la demande ne pourra pas être traitée et sera rejetée.

Cette question est composée d'une partie (a.). Vous pourrez obtenir 12 points au maximum.

Tâche

- a. Rédigez une lettre respectant les consignes émises par votre chef de service, complète et sans faute, qui reprend les éléments de la tâche confiée par celui-ci.
Veillez à formuler le texte de façon compréhensible et à donner à la lettre une présentation agréable.

Points
obtenus

Points

Département de la formation et de la culture
Service des bourses d'études

Franziskanerhof
Barfüssergasse 28
4509 Soleure
Tél. : 032 627 29 71
stipendien@dbk.so.ch

M.
Hans Meier
Mustergasse 27
4500 Soleure

1 juin 2022

Informations et documents manquants

Cher Monsieur Meier,

Nous nous référons à la demande de bourse d'études que vous nous avez soumise le 1^{er} juin 2022 dernier.

Lors de la vérification initiale de votre demande de bourse, nous avons constaté que les informations et documents suivants ne nous sont pas parvenus :

- N° AVS
- Compte bancaire/postal pour le versement des montants de la bourse d'études
- Montant des frais de déplacement
- Attestation de formation
- Taxation des parents
- Contrat de location

Nous vous demandons de nous faire parvenir les informations et documents manquants d'ici au 22 juin 2022 au plus tard.

Si la demande n'est pas soumise dans les délais, elle ne pourra pas être traitée et la demande de bourse sera rejetée.

Si vous avez des questions ou des incertitudes, n'hésitez pas à nous contacter.

Meilleures salutations.

Peter Mustermann
Personne chargée du dossier

12

Indication de correction

Expéditeur = 1 point

Destinataire = 1 point

Date = 1 point

Titre = 1 point

Civilité = 1 point

Meilleures salutations/signature = 1 point

Présentation = 1 point

Absence de faute = 1 point

Contenu/formulation compréhensible = 4 points (à l'appréciation des experts)

T 12

Points
obtenus

Question 14**Points**

Objectif évaluateur	1.1.3.3.3	Principes des actes administratifs	10 points
----------------------------	------------------	---	------------------

Situation de départ

Continuation de la tâche n° 13

Hans Meier a réagi à la lettre de demande pressante du service des bourses d'études et a soumis l'ensemble des informations et documents manquants dans le délai imparti.

La demande de bourse a été traitée et Hans Meier s'est vu octroyer une bourse de CHF 5'000.– sur la base des conditions légales.

La bourse est accordée par voie de décision.

Cette question est composée de deux parties (a. et b.). Vous pourrez obtenir 10 points au maximum.

Tâche

- a. Pour qu'une décision soit légalement valable, plusieurs conditions doivent être remplies. Enumérez huit éléments qui doivent impérativement être inclus dans une décision. Vous obtiendrez 8 points pour la solution correcte.

Elément 1

1 point par élément correct/sélection selon le matériel didactique pour les CI

1

- *Faits essentiels (état de fait)*

- *Normes légales sur lesquelles elle se fonde*

Elément 2

- *Motif de la décision*

1

- *Décision effective/dispositif de décision*

- *Droits accordés*

Elément 3

- *Obligations imposées*

1

- *Coûts définis*

- *Destinataires*

Elément 4

- *Dates*

1

- *Signature*

- *Voie de droit*

Elément 5

1

Elément 6

1

Elément 7

1

Elément 8

1**Indication de correction**

Matériel didactique pour les CI : répertoire 11, page 109

T 8
**Points
obtenus**

- b. Expliquez le terme « voie de droit ».
Vous obtiendrez 2 points pour une explication correcte.

*Les voies de droit permettent de contester les décisions et les prononcés d'une autorité.
Autrement dit, une autre instance examine de nouveau les décisions rendues.*

Points

2

Indication de correction

Des points partiels sont possibles

Matériel didactique pour les CI : répertoire 11, page 110

T 2

Points
obtenus