|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Objectif évaluateur 1.1.3.1.1-1/2/3 Mission de l’entreprise formatrice  **TRAVAIL PRÉPARATOIRE** | | | | |
|  | | | | |
| **Mission de l’entreprise formatrice** | | | | |
|  | | | | |
| Un mandat légal (cadre réglementaire) constitue la base des activités effectuées par les administrations publiques. Le  domaine d‘activité des administrations publiques est varié, intéressant et très exigeant. L‘exécution du mandat légal doit être accomplie dans le cadre des principes administratifs, par exemple en garantissant l‘égalité de toutes les parties et les services doivent eux être fournis dans l‘esprit « d‘une attitude et d‘une prestation orientées vers les client-e-s ». | | | | |
|  | | | | |
| **Tâche** | | | | |
|  | | | | |
| Réfléchissez maintenant à un domaine d‘activité ou à un service de votre entreprise formatrice.  Dans le cadre de ce domaine d‘activité ou service, répondez aux questions suivantes : | | | | |
|  | | | | |
| **Question** | | | | **Votre réponse** |
| Dans quel domaine d‘activité/service travaillez-vous ? | | | |  |
| Quelles prestations au sein de votre service sont fournies dans ce domaine d‘activité ? **Faites une courte liste des prestations.** | | | |  |
| Un groupe d‘intérêt étant un groupe de personnes ayant un intérêt dans un domaine commun, celui-ci exerce donc une influence pour favoriser au mieux cet intérêt. Quels sont alors vos groupes d‘intérêts (internes et externes) ?  **Pour y répondre, choisissez deux à trois prestations de service et les groupes d‘intérêts correspondants.** | | | |  |
| Quels sont les demandes/exigences de chaque groupe d‘intérêt ? | | | |  |
| En fonction de ces groupes d‘intérêts et des prestations de votre service, est-ce que des directives ou objectifs ont été définis? Si oui, sous quelle forme et en quel lieu sont enregistrées ces informations (par exemple: principe directeur,  définition d‘objectifs, etc.) ? | | | |  |
| Quel processus de travail est établi pour les prestations de service au sein de votre entreprise formatrice ? Existe-t-il un organigramme (structure organisationnelle) ? Les étapes  concrètes du processus de travail sont-elles décrites quelque part ?  **Si oui, apportez aux CIE les organigrammes ou exemples de processus.** | | | |  |
| Les prestations de service fournies par votre entreprise formatrice sont facturées aux groupes d‘intérêts. Des taxes sont-elles perçues ? | | | |  |
|  | | | |  |
| Apportez vos réponses aux cous interentreprise pour y poursuivre votre travail. | | | | |
|  | | | | |
| L‘apprenti-e/la/le stagiaire certifie avoir réalisé ce travail de manière personnelle. | | | | |
|  | | | | |
| Nom |  | Prénom |  | |
| Date |  | Signature | | |
|  | | | | |
| La formatrice/le formateur confirme avoir pris connaissance du travail préparatoire. | | | | |
|  | | | | |
| Date |  | Signature | | |